

ATAC S.P.A. – Azienda per la Mobilità del Comune di Roma

AVVISO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE N° 38

LOCAZIONE LOCALI STAZIONI METROPOLITANA LINEE A – B

1 – OBIETTIVO

Atac S.p.A. al fine di accrescere decoro e servizi nelle Stazioni delle Metropolitana di Roma intende promuovere la valorizzazione dei locali siti presso le Stazioni medesime, sondando l'interesse del mercato al fine di procedere all'affidamento in locazione a terzi, nei termini successivamente indicati, dei locali delle stazioni delle linee A e B della metropolitana di Roma indicati nel presente avviso.

Il numero dei locali oggetto del presente avviso è pari a 23 unità, indicate di seguito in elenco e descritte più dettagliatamente nell'Allegato 1 e nelle relative planimetrie allegate, nonché nella sezione dedicata all'interno del portale atac.roma.it.

2 – FINALITA'

Atac si riserva, a seguito della pubblicazione del presente avviso della durata di diciotto mesi, di valutare le proposte economiche pervenute per ciascun locale. Atac si riserva di richiedere ed approfondire le specificità relative all'attività commerciale.

Ove Atac ritenga accettabili e congrue le offerte economiche e le tipologie di attività proposte secondo i parametri minimi indicati a seguire, procederà a sottoscrivere con il miglior offerente un contratto di affidamento in locazione al canone più elevato, fatti salvi eventuali diritti di prelazione ove esistenti a favore dei precedenti locatari che accettino il maggior canone così determinato.

La presente procedura non rientra obiettivamente nell'ambito di applicazione del D. Lgs 50/2016 e s.m.i. se non, per espresso richiamo, in relazione ai requisiti di moralità previsti all'art. 80 del citato decreto nei confronti di coloro che parteciperanno alla procedura.

ATAC. S.p.A. informa che, con la partecipazione alla procedura il partecipante accetta il Codice Etico aziendale contenente le regole di condotta e l'insieme dei diritti e dei doveri validi per i propri dirigenti, i propri dipendenti, i fornitori, i consulenti –e chiunque presti un'attività anche occasionale in Azienda – gli Amministratori, i Sindaci e i Revisori nell'esecuzione delle proprie funzioni, nonché prende atto del Codice di Corporate Governance e del Modello Organizzativo ex D. Lgs. 231/01 adottati da ATAC. Il testo dei predetti documenti è pubblicato sul sito www.atac.roma.it (area azienda).

La suddetta procedura di affidamento sarà dettagliata a seguire.

3 – OGGETTO DELLA LOCAZIONE - PREZZO BASE - TIPOLOGIE COMMERCIALI AMMESSE - DURATA

Locazione di n. 23 locali ubicati nelle stazioni delle linee A e B della Metropolitana di Roma. La scheda di dettaglio di ciascun locale con la relativa planimetria è allegata al presente avviso e consultabile all'interno della sezione dedicata sul portale atac.roma.it.

Linea Metropolitana A

COD.N.	Linea	Stazione	SUPERFICIE (ca. mq)	Pertinenza (ca. mq)	Servizi igienici interni al locale	PREZZO BASE
A1	A	ANAGNINA	65		presente	72.072,00
A2	A	TERMINI	54		lavandino	111.504,00
A3	A	CIPRO*	26			28.960,00
A4	A	VALLE AURELIA*	32			27.095,00
A5	A	SAN GIOVANNI	65		presente	60.060,00

Linea Metropolitana B

COD.N.	Linea	Stazione	SUPERFICIE (ca. mq)	Pertinenza (ca. mq)	Servizi igienici interni al locale	PREZZO BASE
B1	B	REBIBBIA	10			14.304,00
B2	B	PONTE MAMMOLO	71			49.560,00
B3	B	PONTE MAMMOLO	15			11.289,60
B4	B	S. MARIA DEL SOCCORSO	21			4.939,00
B5	B	QUINTILIANI	15			3.676,80
B6	B	BOLOGNA	8			9.720,00
B7	B	POLICLINICO	7			9.720,00
B8	B	CASTRO PRETORIO	15			11.966,40
B9	B	COLOSSEO*	32	15	presente	119.337,60
B10	B	GARBATELLA	23,5			20.727,00
B11	B	SAN PAOLO BASILICA	15			13.500,00
B12	B	SAN PAOLO BASILICA	20			19.596,00
B13	B	MARCONI	25	15	da ripristinare	14.040,00
B14	B	EUR MAGLIANA	16			9.156,00
B15	B	EUR PALASPORT*	447		presente	99.000,00
B16	B	EUR PALASPORT	170		presente	62.200,00
B17	B	EUR FERMI	18			13.824,00
B18	B	EUR FERMI	20			15.360,00

I locali contrassegnati dal simbolo * sono soggetti ad eventuali diritti di prelazione dagli attuali locatari.

I locali codici B11 e B12, B17 e B18, tra loro attigui, potrebbero essere unificati, attraverso l'apertura di varchi nel divisorio comune, previa verifica tecnica di fattibilità a seguito di specifico progetto presentato dall'offerente.

Ove si riscontrasse tale interesse, si consiglia di presentare le offerte per la coppia di locali simultaneamente, indicando la volontà di procedere all'unificazione.

I locali saranno singolarmente assegnati a coloro che in relazione al singolo locale abbiano presentato la migliore offerta economica, secondo i termini e le modalità previste dal presente avviso.

Al fine della valutazione da parte dell'offerente del valore economico dell'offerta, Atac potrà fornire, su richiesta, i dati relativi alle presenze di ogni singola stazione. Atac si riserva di esaminare qualsiasi proposta per l'esercizio di attività commerciali, con esplicita esclusione di: slot machines e dispositivi ad esse assimilabili, attività commerciali di acquisto di oro e argento, attività contrarie al decoro e alla sensibilità pubblica, vendita di armi o strumenti comunque atti a offendere, fuochi d'artificio e materiale esplosivo, materiale contraffatto o illegale, oggetti o materiali vietati o soggetti a limitazioni da parte di regolamenti o norme di qualsiasi livello legislativo. Non saranno quindi ammesse attività in contrasto con norme imperative e di ordine pubblico, contrarie al buon costume, lesive dei diritti costituzionali e della dignità delle persone nonché quelle ritenute in concorrenza con gli interessi di Roma Capitale e di Atac o lesive dell'immagine di Roma Capitale e di Atac e del decoro degli ambienti della metropolitana.

A titolo puramente indicativo non esaustivo, sono al contrario ammesse le seguenti attività commerciali: somministrazione di alimenti o bevande sfusi o confezionati inclusa la produzione per l'immediata vendita al pubblico, attività di farmacia e parafarmacia, ottica e rivendita occhiali, promozione e vendita di beni e servizi di largo consumo, attività di intrattenimento dell'infanzia, rivendita giornali, rivendita tabacchi, agenzia di viaggi e biglietterie, cambio valuta, articoli da regalo e souvenir, materiali di consumo informatico, profumeria e bigiotteria, cartoleria, prodotti di telefonia mobile, ricariche telefoniche, giocattoli ed elettrodomestici, caramellati, lotterie nazionali e varie, e per i locali di dimensioni ridotte, attività di vendita tramite macchine automatizzate, ad esclusione dei distributori di bevande e alimenti preconfezionati. Atac si riserva di esaminare anche proposte non qualificabili come "commerciali" (associazioni, attività ricreative, CAF) ad esclusione di quelle riconducibili a comitati politici.

La durata di ciascun contratto di locazione dei locali qui in oggetto è stabilita in 6 (sei) anni rinnovabile per altri 6 (sei) anni come da normativa vigente.

4 – PERIODO DI DURATA DELL'AVVISO DI MANIFESTAZIONE

L'avviso di manifestazione di interesse sarà valido per il periodo di diciotto mesi decorrente dalla data di pubblicazione o fino a esaurimento delle disponibilità dei locali.

5 – SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE ALLA MANIFESTAZIONE

Possono partecipare alla procedura tutti i soggetti, che siano in possesso dei requisiti prescritti dall'Avviso e nei confronti dei quali non sussista alcuno dei motivi di esclusione dalle procedure per l'affidamento di appalti pubblici previsti all'art. 80 del D.lgs. 50/16.

Non sono ammesse a partecipare alla manifestazione le persone fisiche o società che, alla data di presentazione dell'offerta, risultino debitorici nei confronti di Atac o abbiano con Atac controversie in corso. Si specifica che per le offerte sui locali sono escluse le attività di intermediazione immobiliare.

6 – MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA

A seguito della pubblicazione del presente avviso, Atac renderà visibili, all'interno del portale atac.roma.it, l'elenco dei locali di cui al precedente punto 3, i relativi canoni di base, le planimetrie e una scheda di presentazione di ciascun locale con foto, indicazione dello stato di massima, posizionamento all'interno della stazione metropolitana, eventuali vincoli o caratteristiche specifiche.

Per quanto concerne le planimetrie dei locali, le stesse potrebbero essere difformi rispetto al reale stato del locale. Inoltre, la natura della dichiarata attività commerciale e quella del locale oggetto di offerta potrebbero rendere necessario il rilascio di autorizzazioni/certificazioni/regolarizzazioni tecniche e/o amministrative sul cui buon esito Atac non è tenuta a fornire garanzia alcuna. Pertanto, in caso di mancato rilascio dei NN.OO. tecnici o amministrativi necessari per il regolare esercizio dell'attività indicata nell'offerta, l'offerente non potrà avere nulla a pretendere da parte di Atac, se non – in caso di impossibilità oggettiva accertata da Atac – l'eventuale risoluzione anticipata del contratto di locazione.

I locali saranno visitabili previo appuntamento da richiedere con congruo anticipo a:

Atac Marketing: locazioni.commerciali@atac.roma.it

Sarà possibile presentare offerte solo dopo aver effettuato i sopralluoghi ed esclusivamente agli indirizzi e con le modalità indicate nel successivo punto 10, per il periodo di diciotto mesi a decorrere dalla data di pubblicazione del presente avviso o comunque fino a esaurimento dei locali disponibili. Non saranno accettate offerte inviate agli indirizzi indicati per le richieste di sopralluogo.

Si specifica che i sopralluoghi dovranno essere eseguiti dal concorrente in prima persona (se persona fisica) o, in caso di imprese, dal Legale Rappresentante in possesso di un atto da cui si rilevi la carica/qualifica ricoperta o da propri incaricati muniti di idonea delega all'uopo rilasciata. Il soggetto che effettua il sopralluogo dovrà obbligatoriamente essere provvisto di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Una volta presentata, l'offerta si intende vincolante per il proponente.

Ricevuta la prima offerta afferente il locale opzionato, Atac metterà in speciale evidenza il locale sul portale atac.roma.it affinché nei successivi 60 giorni possa essere oggetto di ulteriori offerte, fatta salva la necessità di richiedere i relativi sopralluoghi entro 45 giorni successivi al ricevimento della prima offerta.

Trascorso detto termine di 60 giorni, si procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte pervenute per il locale e Atac valuterà, a suo insindacabile giudizio, l'ammissibilità delle attività commerciali proposte secondo le specifiche di cui al punto 3, la completezza e regolarità della documentazione allegata e l'adeguatezza dell'offerta economica.

Si intendono non accettabili le offerte che contengano una proposta economica inferiore al prezzo base stabilito nel precedente punto 3.

Resta inteso che, ove il locale sia soggetto a diritto di prelazione da parte del precedente conduttore, Atac provvederà a proporre al titolare del diritto di prelazione il rinnovo della locazione al nuovo canone proposto con la migliore offerta economica.

Il titolare del diritto di prelazione avrà 30 giorni per accettare il canone oggetto di migliore offerta ed esercitare il diritto di prelazione.

Per l'esercizio di tale prelazione, il titolare del diritto non dovrà avere pendenze o controversie in corso con Atac e qualora risulti debitore dell'Azienda dovrà sanare la propria posizione debitoria entro il medesimo termine previsto per l'esercizio della prelazione.

Se, entro il termine di 30 giorni, il diritto di prelazione non sia esercitato o non siano sanate le controversie ed i debiti, il diritto di rinnovo con prelazione si intenderà decaduto e il locale sarà assegnato all'offerente che abbia presentato la migliore offerta economica. In tal caso, il conduttore uscente che non abbia esercitato o sia decaduto dall'esercizio del diritto di prelazione sarà tenuto al rilascio del locale detenuto entro il termine di giorni 90 decorrenti dalla data finale prevista per la prelazione.

La sottoscrizione del contratto di locazione potrà avvenire soltanto a valle del positivo esercizio del diritto di prelazione o, in difetto, ad avvenuto rilascio del locale da parte del detentore nei termini sopra indicati o negli eventuali maggiori termini connessi alla procedura di rilascio.

In ogni caso si evidenzia che Atac non risponde per i casi di ritardato o mancato rilascio in forza di aggiornamenti normativi, tecnici e amministrativi sopra avvenuti o di eventuali atti, autorizzazioni o regolarizzazioni che dovessero essere necessari al buon fine della locazione; l'offerente non potrà avere nulla a che pretendere da Atac.

7 – NORMATIVA DI RIFERIMENTO

- 1) Codice Civile
- 2) DPR n. 159 del 6 settembre 2011 – Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia;
- 3) Regolamento Edilizio del Comune di Roma;
- 4) Regolamento Locale d'igiene;
- 5) D.M. 11 gennaio 1988 – Norme di prevenzione degli incendi nelle metropolitane;
- 6) D.M. 37/2008 – Regolamento concernente l'attuazione dell'articolo 11 – quaterdecies, comma 13, lettera a) della legge n. 248 del 2005, recante riordino delle disposizioni in materia di attività di installazione degli impianti all'interno degli edifici;

- 7) DPR 1° agosto 2011, n. 151 Regolamento recante semplificazione della disciplina dei procedimenti relativi alla prevenzione degli incendi, a norma dell'articolo 49, comma 4 – quater, del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio, n. 122;
- 8) Legge 27 luglio 1978 n. 392 Disciplina delle locazioni di immobili urbani.

8 – DOCUMENTAZIONE ALLEGATA AL PRESENTE AVVISO

1. Allegato 1 – Elenco locali;
2. Planimetrie con relativa ubicazione;
3. Modello H e Modello G per persone fisiche;
4. Modello DGUE e Modello G per imprese;
5. Modello offerta economica;
6. Schema di contratto.

9 – PLICO DA PRESENTARE

La documentazione amministrativa ed economica, relativa ad ogni singolo spazio commerciale per il quale si propone una offerta, dovrà essere raccolta separatamente, ognuna contenuta in plico non trasparente. I due plichi dovranno essere inseriti in un unico pacco riportante, oltre alla ragione sociale dell'offerente, la seguente dicitura "Manifestazione di interesse per la locazione di locali per l'esercizio di attività commerciali siti nelle Metropolitane A e B", seguita dal CODICE UNIVOCO IDENTIFICATIVO SPAZIO COMMERCIALE che contraddistingue il locale di interesse.

Il suddetto PLICO, chiuso con qualsiasi mezzo idoneo ad evitare manomissioni e a garantire la segretezza dell'offerta, dovrà riportare all'esterno:

- la Denominazione/Ragione sociale dell'offerente. In caso di ATI dovranno essere indicate le imprese del Raggruppamento;
- indirizzo e-mail o di posta certificata per eventuali comunicazioni relative alla procedura di cui al presente avviso.

Ciascun documento all'interno del PLICO dovrà essere presentato in lingua italiana.

Saranno ritenuti elementi essenziali, e quindi a pena di esclusione, ai fini dell'ammissione dell'offerta i documenti/dichiarazioni di cui al successivo punto 9.1.

9.1 – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

I concorrenti dovranno obbligatoriamente presentare, in un plico non trasparente recante la dicitura "Manifestazione di interesse per la locazione di locali per l'esercizio di attività commerciali siti nelle

Metropolitane A e B” - Documentazione Amministrativa”, seguita dal CODICE UNIVOCO IDENTIFICATIVO SPAZIO COMMERCIALE che contraddistingue il locale di interesse, i seguenti documenti:

- A) Modello H per persone fisiche;
- B) Modello DGUE per imprese;
- C) Modello G;
- D) copia verbale sopralluogo;
- E) dichiarazione dell’attività proposta e rendering con eventuale dichiarazione tecnica d’intervento e tempistica di realizzazione;
- F) per le Imprese stabilite in Italia, il possesso dell’iscrizione al Registro delle Imprese, di cui al D.P.R. 7.12.1995 n. 581;
- G) copia del documento di identità del dichiarante in corso di validità.

9.2 – RESPONSABILITÀ DELLE DICHIARAZIONI

La sottoscrizione della modulistica e delle suddette dichiarazioni non è soggetta ad autenticazione purché venga allegata, a pena esclusione, copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del firmatario ai sensi del D.P.R. 445/200. Si rammenta la responsabilità penale cui si incorre in caso di dichiarazioni mendaci.

Tutta la documentazione relativa alla presente gara dovrà essere firmata - se persona fisica - dal soggetto interessato o - se persona giuridica - dal legale rappresentante della società o, in entrambi i casi, da soggetto munito di procura degli interessati. Si specifica che la modulistica allegata al presente Avviso non deve essere in alcun modo alterata. Atac si riserva, comunque, la facoltà di verificare, anche chiedendo all’Impresa di presentare specifica documentazione, la veridicità e l’autenticità delle attestazioni prodotte.

9.3 – OFFERTA ECONOMICA

L’offerta economica dovrà riportare in cifre e in lettere il canone annuo offerto per il singolo locale oggetto di interesse, con esplicita indicazione del codice univoco identificativo spazio commerciale.

Saranno escluse le offerte:

- il cui canone annuo di locazione indicato sia inferiore al prezzo base di cui al precedente punto 3;
- aventi condizionamenti e che non accettino integralmente tutte le condizioni della presente manifestazione di interesse e/o che contengano vincoli di sottoscrizione e/o impegno da parte di Atac relativamente ad una qualsivoglia tipologia di contratto/attività diversa o aggiuntiva rispetto alla locazione di cui trattasi.

Tale offerta dovrà essere sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal soggetto interessato – se persona fisica - o dal legale rappresentante – se persona giuridica. Nel caso l’offerta sia firmata da un procuratore il mandato che autorizza il procuratore a firmare dovrà essere inserito, in originale o copia autenticata a norma di legge, tra la documentazione sostitutiva indicata al precedente punto 9.1.

Qualora nell’offerta vi sia discordanza fra quanto espresso in lettere e in cifre, sarà ritenuta valida l’indicazione in lettere.

Con la presentazione dell’offerta il concorrente dichiara che ha preso cognizione dei luoghi e li ha trovati idonei per l’uso cui saranno destinati ed accetta incondizionatamente tutte le condizioni poste a base del presente avviso; il concorrente si impegna inoltre a mantenere ferma e vincolante la validità dell’offerta per giorni 240 dalla data di apertura delle buste.

L’offerta economica per ogni singolo locale dovrà essere contenuta in una busta non trasparente, chiusa con qualsiasi mezzo idoneo ad evitare manomissioni e a garantire la segretezza dell’offerta, sulla quale dovrà essere riportata, oltre alla ragione sociale dell’offerente, la seguente dicitura: “Manifestazione di interesse per la locazione di locali per attività commerciali – Offerta economica”, seguita dal CODICE UNIVOCO IDENTIFICATIVO LOCALE che contraddistingue il locale di interesse

Si segnala che la migliore offerta, intesa quale migliore canone di locazione annuo proposto rispetto a quello posto a base di gara, sarà sottoposta da Atac all’eventuale locatario titolare di diritto di prelazione, al fine di consentire a quest’ultimo l’esercizio del diritto con le condizioni, le modalità e termini indicati al precedente punto 6.

10 – PRESENTAZIONE PLICO E TERMINE DI SCADENZA

Per partecipare alla procedura di gara dovrà essere presentato un PLICO, assemblato come descritto al precedente punto 9 contenente:

- 1) la busta contenente la DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA;
- 2) la busta contenente l’OFFERTA ECONOMICA.

Il PLICO dovrà pervenire, a totale rischio, cura e responsabilità del mittente, tramite servizio postale o agenzia di recapito autorizzata/corriere oppure mediante consegna a mano (dalle 8,30 alle 13,00; dalle 14,00 alle 16,00 **N.B. il giorno di scadenza non oltre le 12,00**) al seguente recapito:

Atac S.p.A. – Direzione Corporate - Struttura Acquisti – Via Prenestina 45 – 00176 Roma

ed entro i seguenti termini:

- a) in caso di prima offerta, entro il termine perentorio di diciotto mesi dalla pubblicazione del presente avviso;
- b) in caso di offerta su un locale posto già in evidenza a seguito di prima proposta, entro il termine perentorio di 60 giorni dalla data di messa in evidenza del locale.

c) in caso di diritto di prelazione, il locatario titolare del diritto dovrà esercitarlo entro 30 giorni dal ricevimento della segnalazione di Atac della presenza di offerte; in ogni caso il diritto potrà essere esercitato esclusivamente accettando il canone definito dalla migliore offerta pervenuta.

Oltre i termini di cui alle lettere a) e b) che precedono, non sarà ammessa alcuna offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerta precedente.

Sarà facoltà di Atac non procedere ad alcuna assegnazione. In tal caso nulla sarà dovuto all'offerente .

11 – AGGIUDICAZIONE DEI LOCALI

ATAC, prima dell'aggiudicazione di ogni singolo locale, procede all'accertamento del possesso dei requisiti di ordine generale prescritti dall'Avviso.

Qualora dagli accertamenti esperiti, anche presso Enti o Autorità esterni, risultasse anche una sola condizione contrastante con quanto dichiarato in sede di presentazione dell'offerta, ovvero si riscontrasse il mancato possesso dei requisiti prescritti per l'ammissione, l'impresa medesima decadrà dall'assegnazione, fatta salva ogni azione per danni.

L'aggiudicazione è subordinata, in ogni caso, all'approvazione dell'Organo della Stazione Appaltante a ciò preposto che può valutare a tal fine anche in ordine alla convenienza ed all'idoneità dell'offerta.

L'aggiudicazione diviene efficace dopo la verifica del possesso dei requisiti in capo all'aggiudicatario.

In esito alla presente procedura, ATAC procederà alla stipulazione del contratto di locazione commerciale, fermo restando che l'aggiudicatario è tenuto all'assolvimento degli adempimenti previsti nel contratto di locazione.

12 – GIORNI DI CHIUSURA DEGLI UFFICI ATAC

Si informa che **gli Uffici** di ATAC, oltre ai giorni festivi, **resteranno chiusi:**

- **il 26 maggio** (ricorrenza di S.Filippo Neri, Patrono degli auto-ferrotramvieri);
- **il 29 giugno** (SS. Pietro e Paolo);

indicativamente nei seguenti periodi:

- settimana coincidente con il ferragosto;
- settimana coincidente con festività natalizie.

13 – COMUNICAZIONI

Eventuali chiarimenti sulla presente procedura potranno essere richiesti a: ATAC S.p.A. Azienda per la Mobilità del Comune di Roma – Struttura Acquisti – Sede Legale: Via Prenestina, 45 – 00176 Roma – Tel. 06.4695.4655/4638; Fax 06.4695.3964; e-mail: avvisi.locazioni@atac.roma.it, sito internet www.atac.roma.it.

14 – OBBLIGHI DELL'APPALTATORE RELATIVI ALLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

Il concorrente assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, come modificato dal D.L. 187/2010, convertito con modificazioni dalla legge 17 dicembre 2010, n. 217.

Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto.

15 – TUTELA DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti della normativa nazionale ed europea in materia di privacy di cui al D.Lgs. n. 196/2003 (c.d. Codice della Privacy) e al Nuovo Regolamento U.E. 679/2016, si informa che i dati personali forniti dai concorrenti sono trattati da questa Stazione Appaltante per le finalità connesse alla procedura e per l'eventuale successiva stipulazione e gestione del contratto. I concorrenti hanno facoltà di esercitare i diritti previsti dall'art. 13 del Codice della Privacy.

Il titolare del trattamento dei dati in questione è il Legale Rappresentante pro tempore di ATAC.

16 – ACCESSO AGLI ATTI - FORO COMPETENTE

Il diritto di accesso agli atti delle procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici, è disciplinato dalla legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i.. In ogni caso, sono esclusi il diritto di accesso e ogni forma di divulgazione in relazione:

- a) all'elenco dei soggetti che hanno offerte partecipato all'asta, fino alla scadenza del termine per la presentazione medesime rilanci al rialzo;
- b) in relazione alle aste, fino all'approvazione dell'aggiudicazione.

Nel caso di esercizio del diritto di accesso agli atti di gara, la struttura aziendale competente è la seguente:
Accesso agli Atti tel.06/46953365 – PEC: accesso.atti@cert2.atac.roma.it

Per ogni controversia o contestazione legale è competente, in via esclusiva, il Foro di Roma.

Atac SpA - Direzione Corporate

Acquisti

Il Responsabile

Marco Sforza